

**Принято**

педагогическим советом  
протокол № 1 от 29.08.2025 г.

**«Утверждено»**

Введено в действие приказом

№ 87 - ОД от 29.08.2025 г.

Директор МАОУ «Ново –  
Альметьевская ООШ»

З.И.Хамматова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3CA65007E1D232609203E382676E5C65

Владелец: Хамматова Зульфира Искандеровна

Действителен с 28.03.2025 до 21.06.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о развитии семейных связей и партнерстве с родителями**  
**(законными представителями) обучающихся**  
**в МБОУ «Ново – Альметьевская ООШ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), Уставом МБОУ «Ново – Альметьевская ООШ».

1.2. Основные понятия:

– Семейно-школьное партнерство – совместное сотрудничество педагогического коллектива и родителей (законных представителей) обучающихся, основанное на принципах взаимного доверия, уважения, общей ответственности за образование, воспитание и развитие ребенка.

– Субъекты образовательного процесса – обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

– Взаимодействие – взаимосвязь педагогов и родителей (законных представителей) в процессе их совместной деятельности и общения, являющаяся источником развития обеих сторон.

1.3. Цель: создание единого воспитательно-образовательного пространства «школа – семья», способствующего гармоничному развитию личности ребенка, укреплению семейных ценностей и конструктивных детско-родительских отношений.

1.4. Основные принципы взаимодействия:

– Равноправие и взаимоуважение: признание равноценного вклада семьи и школы в образование и воспитание ребенка.

– Приоритет интересов ребенка: все решения и действия принимаются, исходя из потребностей и благополучия обучающегося.

– Открытость и доброжелательность: создание атмосферы взаимопонимания, доверия и эмоциональной поддержки.

– Системность и преемственность: взаимодействие носит непрерывный, плановый характер на всех уровнях образования.

– Индивидуальный подход: учет ценностей и особенностей каждой семьи.

## **2. Задачи сотрудничества школы и семьи**

2.1. По отношению к родителям (законным представителям):

– Повышение психолого-педагогической культуры и компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и развития детей.

– Вовлечение родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс школы.

– Оказание адресной психолого-педагогической помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.2. По отношению к обучающимся:

– Формирование уважительного отношения к семье, ее традициям, осознание ценности семейных отношений.

– Создание условий для укрепления эмоциональных связей между детьми и родителями.

– Профилактика девиантного поведения и конфликтов в подростковой среде через гармонизацию семейного климата.

2.3. По отношению к педагогическому коллективу:

– Создание условий для конструктивного диалога с родителями.

– Изучение и распространение позитивного опыта семейного воспитания.

– Формирование партнерского педагогического сообщества учителей и родителей.

## **3. Основные направления работы**

3.1. Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей).

- Организация лекториев, семинаров, конференций по обмену опытом по актуальным вопросам возрастной психологии, педагогики и укрепления семейных отношений.

- Информирование о специфике учебной деятельности и эмоционального развития на разных возрастных этапах (особое внимание – подростковому периоду).

3.2. Включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

- Проведение дней открытых дверей, открытых уроков и внеурочных мероприятий.
- Привлечение родителей (законных представителей) с профессиональными компетенциями к проведению тематических встреч, мастер-классов, профориентационных мероприятий.

- Организация совместной проектной, исследовательской, творческой и спортивной деятельности детей и родителей.

3.3. Индивидуальная работа и поддержка семьи.

- Проведение индивидуальных консультаций педагога, психолога по запросу родителей (законных представителей) или по инициативе школы.

- Посещение семей (по согласованию) для изучения условий воспитания и оказания адресной помощи.

- Диагностика детско-родительских отношений и семейного климата (с соблюдением принципов конфиденциальности).

#### **4. Формы взаимодействия с родителями**

4.1. Формы работы выбираются с учетом дифференцированного подхода к семьям, их потребностей и возможностей.

Коллективные формы:

- Родительские собрания (общеклассные и общешкольные).
- Конференции, лектории, вечера вопросов и ответов.
- Тренинги детско-родительских отношений, дискуссии, круглые столы.
- Совместные праздники, фестивали, спортивные соревнования («День семьи», «День матери» и др.).

- «Дни открытых дверей».

Групповые формы:

- Работа с родительским комитетом, творческими и проектными группами.
- Тематические консультации и практикумы для групп родителей (законных представителей) со схожими запросами (например, для родителей подростков).

Индивидуальные формы:

- Беседы, консультации (очные, по телефону, онлайн).
- Переписка (включая электронную почту и мессенджеры).
- Посещение семьи.

Интерактивные формы:

- Деловые игры, психологические разминки, мастер-классы, направленные на выработку совместных решений.

- Совместные сетевые проекты, ведение блогов или форумов класса.

#### **5. Особенности работы по возрастным группам**

5.1. Начальная школа (1-4 классы): Акцент на адаптацию ребенка и семьи к школьной жизни, формирование положительной учебной мотивации, установление доверительных контактов между учителем и родителями (законными представителями).

5.2. Основная школа (5-9 классы): Особое внимание профилактике и разрешению конфликтов подросткового возраста. Задачи:

- Помощь родителям в понимании психологии подростка, поиске новых форм общения.

- Мотивация обучающихся к изучению семейной истории, формирование чувства гордости за семью.
- Организация мероприятий, укрепляющих взаимопонимание между поколениями.

## **6. Права и обязанности сторон**

### **6.1. Школа обязана:**

- Создавать условия для реализации настоящего Положения.
- Уважать права и достоинство родителей (законных представителей), соблюдать конфиденциальность информации.
- Информировать родителей об учебных достижениях, особенностях поведения и эмоционального состояния ребенка.
- Рассматривать предложения и пожелания родителей (законных представителей).

### **6.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- Создавать благоприятные условия для получения ребенком образования.
- Соблюдать Устав школы и настоящее Положение.
- Уважать честь и достоинство педагогов и администрации школы.
- Посещать организуемые школой мероприятия, интересоваться успехами ребенка.
- Откликаться на предложения школы к сотрудничеству.

### **6.3. Родители (законные представители) имеют право:**

- Получать информацию обо всех сторонах жизнедеятельности ребенка в школе.
- Вносить предложения по улучшению образовательного процесса и организации внеурочной деятельности.
- На защиту прав и законных интересов своего ребенка.
- На конфиденциальность информации, составляющей семейную тайну.


## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о Положении о порядке привлечения родителей (законных представителей) обучающихся к воспитательному процессу является нормативным локальным актом ОО и принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора ОО.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. данного Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хамматова З.И.		 Подписано 30.01.2026 - 13:03	-